


Académie de Guyane  jeunesse éducation recherche	Baccalauréat Professionnel Accompagnement, Soins et Services à la Personne Option : Domicile	Coefficient : 2
	Epreuve U32 : Organisation d'intervention à domicile	SESSION : 2014
	Fiche d'évaluation CCF Centre de formation : Lycée Bertène Juminer Sujet 3	Date :

Nom Prénom du candidat

Conditions de réalisation

L'épreuve se déroule en 2 temps :

- 1h30 de préparation
- 30 minutes d'exposé oral et d'entretien avec le jury

Le candidat peut utiliser les documents de ce dossier ressource pour l'aider dans la préparation et pour l'exposé oral.

L'ensemble de ce dossier est remis au jury à l'issue de l'épreuve.

Consignes au candidat :

A partir de la situation présentée, le candidat doit préciser l'organisation d'une intervention à domicile, en particulier :

- la gestion d'une équipe restreinte (organisation de l'intervention des membres de l'équipe et organisation d'une réunion)
- la gestion des documents de la vie quotidienne

Pour l'aider dans sa préparation, le sujet proposé au candidat comporte des questions. Lors de son exposé oral, le candidat doit faire apparaître un plan, ses propositions doivent être expliquées et justifiées.

Le candidat doit compléter et utiliser les documents du dossier pour préparer son oral mais aussi pour l'illustrer.

Contenus :

Cette épreuve permet d'évaluer les compétences suivantes :

C1.2 Communiquer avec l'équipe, les autres professionnels, les services, les partenaires

- C1.2.2 Choisir et utiliser l'outil de communication
- C1.2.6 Préparer une réunion de travail
- C1.2.7 Animer une réunion de travail

C2.1 Organiser le travail en équipe professionnelle

- C2.1.1 S'inscrire dans une équipe pluri professionnelles
- C2.1.3 Établir le planning de travail et des activités des membres d'une équipe
- C2.1.4 Participer à l'évaluation des personnels
- C2.1.5 identifier les besoins de formations des personnels d'une équipe

C3.8 Gérer les documents de la vie quotidienne

Elle s'appuie sur l'ensemble des savoirs associés nécessaires à l'organisation d'une intervention à domicile, en particulier :

Sciences médico-sociales :

- 2.3 Les services à domicile
- 2.4 Les notions de droit
- 2.7 Le travail en équipe
- 3 Communication professionnelle

Techniques professionnelles et technologie associée – Animation – Éducation à la santé

- 2 Animation de réunion de travail

Techniques professionnelles et technologie associée – Service à l'utilisateur

- 3.3 Gestion des documents

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 1 sur 14

Situation

Vous travaillez à l'association « âge et soleil » qui intervient sur Saint Laurent du Maroni, Mana, Awala, Javouhey et Apatou. L'association « âge et soleil » est située au 3 rue Thiers, 97320 Saint Laurent du Maroni (voir annexe n° 1).

Vous assistez la directrice, Mme Georges et vous intervenez également à domicile 2 jours par semaine (15 heures), mercredi et vendredi.

Dans le cadre de votre fonction d'assistante de Mme Georges, vous devez organiser une formation sur la bientraitance pour l'ensemble des salariés de l'association (voir annexe n° 2).

Par ailleurs, vous êtes chargé d'encadrer et d'organiser le travail de 4 des intervenants à domicile (voir annexe n°3 et n°4).

Pour organiser la période des vacances d'été, Mme Georges vous demande de réunir l'ensemble de votre équipe, un soir à 17h (après les interventions à domicile), afin de planifier les congés en assurant une prise en charge correcte des usagers.

En tant qu'intervenante à domicile, vous intervenez auprès de Mme Lucienne Afoo, elle est âgée de 85 ans. Cette semaine, elle a reçu un courrier de la SGDE, elle a voulu le ranger mais elle s'est trompée de dossiers, quand vous arrivez vendredi matin, plusieurs papiers sont mélangés sur la table (annexes 5 à 10).

Questions supports de l'exposé :

1- L'organisation du travail d'équipe

- 1.1 Identifier un besoin de formation des personnels de l'association en complétant le document 1 page 3.
- 1.2 Compléter le planning du document 2, page 4, pour les 5 intervenants de votre équipe et vous-même. (Pour cela vous devez vous aider des annexes 3 et 4)

2- La préparation d'une réunion de travail

- 2.1 Préparer la réunion de votre équipe permettant de planifier les congés d'été, en complétant le document 3, page 5
- 2.2 Rédiger la convocation à cette réunion en complétant le document 4, page 6.

3- La gestion des documents de la vie quotidienne

- 3.1 Identifier les documents trouvés chez Mme Lucienne AFOO (annexes 5 à 10) et compléter la première colonne du document 5, page 7.
- 3.2 Proposer un archivage pour les différents documents trouvés chez Mme Lucienne sur le document 5, page 7.

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 2 sur 14

Document 1 : Les besoins de formation

Titre de la formation	<i>Prévenir la maltraitance, promouvoir la bientraitance à domicile.</i>
Organisme à contacter pour organiser la formation	<i>UNA Formation</i>
Justification du choix de cette formation	<i>Pour permettre à l'ensemble de l'équipe de réfléchir sur ses méthodes de travail. La bientraitance, le prendre soin est un élément essentiel dans l'accompagnement de personnes fragilisées.</i>
Objectifs de la formation	<ul style="list-style-type: none"> • <i>s'approprier le concept de bientraitance comme outil de réflexion sur les pratiques</i> • <i>s'approprier les « définitions » officielle de la maltraitance</i> • <i>clarifier les responsabilités propres aux interventions à domicile</i> • <i>identifier les conditions de la mise en œuvre d'une démarche de bientraitance et de prévention des situations à risques de maltraitance</i> • <i>améliorer le repérage des situations à risques et les conduites à tenir au domicile.</i>
Date de la formation	<i>Choisir 3 jours consécutifs.</i>
Personnes à convoquer pour la formation	<i>L'ensemble des salariés de l'association</i>

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 3 sur 14

Document 2 : Planning de travail de votre équipe

Compléter le tableau en suivant le modèle de Mme Rose

JOURS	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi		NOMBRE D'HEURE / SEMAINE
	Bénéficiaires	Nbre heures	Bénéficiaires	Nbre heures	Bénéficiaires	Nbre heure	Bénéficiaires	Nbre heures	Bénéficiaires	Nbre heures	
VOUS	.....		.....		<i>Mme Jean Baptise</i>	4 h	.....		<i>Mme Jean Baptise</i>	5h	15h
	.....		.....		<i>Mme Jean Baptise</i>	3h	.....		<i>Mme Jean Baptise</i>	3 h	
Mme Demba	<i>Mme Fleur</i>	4h	<i>Mme Afoo</i>	5h	.....		<i>Mme Afoo</i>	5h	<i>Mme Fleur</i>	5h	25h
	.....		<i>Mme Fleur</i>	3h	.....		<i>Mme Fleur</i>	3h	.....	
Mme Brune	<i>M. Ernest</i>	3h	<i>Mme Durand</i>	3h	<i>Mme Durand</i>	3h	<i>Mme Durand</i>	3h	<i>Mme Durand.</i>	3h	25h
	<i>Mme Durand</i>	3h									
	.....		.....		<i>M. Ernest</i>	3h	.....		<i>M. Ernest</i>	4h	
Mme Rose	<i>Mme Paul</i>	3h	<i>M. et Mme Jasmin</i>	4h			<i>Mme Paul</i>	3h	<i>M. et Mme Jasmin</i>	5h	15h
Mme Jacques	<i>Mme Ya</i>	3h	<i>M. Bernard</i>	3h	<i>Mme Ya</i>	2h			<i>M. Bernard</i>	4h	15h
	.....		.....		<i>M. Bernard</i>	3h	.....		.....

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 4 sur 14

Document 3 : Préparation de la réunion de travail « organisation des congés d'été »

Ordre du jour de la réunion	<ul style="list-style-type: none">- <i>présentation des vœux de chacun</i>- <i>faisabilité de cette proposition/ remédiation si nécessaire</i>- <i>établissement du calendrier de congés d'été de l'équipe</i>
Date et heure de la réunion	<i>Mercredi 14 mai 2014 à 17h</i>
Durée de la réunion	<i>30 minutes (max. 1h)</i>
Lieu de la réunion	<i>Bureau de l'association « âge et soleil »</i>
Animateur de la réunion	<i>Vous même</i>
Personnes à convoquer	<i>Mme DEMBA, Mme BRUNE, Mme ROSE, Mme JACQUES</i>
Document(s) à prévoir	<i>Un calendrier, les vœux des différents membres de l'équipe, un bloc pour noter les échanges.</i>
Ce qui doit être obtenu à la fin de cette réunion	<i>Une planification des congés des différents membres de l'équipe compatible avec le fonctionnement de l'association et l'aide aux usagers.</i>

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 5 sur 14

Document 4 : Convocation à la réunion de travail « organisation des congés d'été »

Vous même

*A Mme Demba ou Mme Brune ou Mme Rose
ou Mme Jacques.*

Saint Laurent du Maroni, le 5 mai 2014

Objet : convocation à la réunion pour l'organisation des congés d'été

Madame,

Je vous informe qu'une réunion pour organiser les congés d'été de l'équipe est organisée le mercredi 14 mai 2014 à 17h au bureau de l'association « âge et soleil ».

Votre présence est vivement souhaitée, si vous étiez dans l'impossibilité de venir, je vous remercie de m'en avvertir et de m'indiquer vos souhaits concernant vos congés d'été.

Veillez recevoir, Madame, mes sincères salutations.

Signature

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 6 sur 14

Mme Dedieu – Chargée de mission STMS auprès de l'IEN ET SBSSA

Document 5 : Archivage des documents de Mme Lucienne

Documents	Proposition de rangement ou d'archivage
<i>Carte vitale</i>	<i>Dans la pochette de santé avec l'attestation de sécurité sociale et la mutuelle</i>
<i>RIB</i>	<i>Dans le classeur banque</i>
<i>Avis d'impôt sur le revenu</i>	<i>Dans le dossier impôt</i>
<i>Facture d'eau</i>	<i>Dans le classeur facture, sous partie eau.</i>
<i>Carte bleue</i>	<i>Dans le porte feuille</i>
<i>Facture but (ventilateur)</i>	<i>Dans le classeur facture, sous partie divers ou maison</i>

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 7 sur 14

ANNEXE N°1 : L'association Âge et Soleil



Vous êtes
âgé(e) de plus de 60 ans
et/ou handicapée,
et/ou vous avez besoin d'aide
dans les activités
quotidiennes....

**TOUS VOS BESOINS
SONT ÉTUDIÉS**

7 jours sur 7
(y compris week-end et jours fériés)

Zone géographique couverte



Âge et soleil

Age et Soleil

3 rue Thiers
97320 Saint Laurent du Maroni

05 94 34 34 34

Ouverture des bureaux :

Lundi, mardi, jeudi : de 8h à 13h et de
15h à 18h

Mercredi et vendredi de 8h à 13h30.



Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 8 sur 14

Mme Dedieu – Chargée de mission STMS auprès de l'IEN ET SBSSA

Le personnel :

Il s'agit de professionnels formés et compétents qui s'adaptent à l'utilisateur et à ses besoins.



Le responsable assure :

- le suivi des prestations à domicile
- la coordination des intervenants
- le plan d'aide en fonction des besoins
- l'intervention en cas de difficulté entre le salarié et l'utilisateur



Les services proposés :

- ❖ Entretien du logement, du linge,
- ❖ Préparation des repas
- ❖ Hygiène des personnes (aide à la toilette, habillage, lever/coucher)
- ❖ Accompagnement pour : la promenade, les courses, les démarches administratives, ...
- ❖ La collecte du linge sale au domicile et sa restitution après nettoyage
- ❖ Le portage des repas
- ❖ Les petits travaux de jardinage

Financement :

- APA
- CESU (Chèque emploi service universel)
- Caisses de retraite

Avantages sociaux :

Vous pouvez bénéficier d'une déduction d'impôts de 50% grâce à la défiscalisation.

La qualité :

Nous vous assurons :

- une intervention individualisée
- la prise en compte de vos souhaits
- le suivi des interventions

Sécurité

Confiance



Démarche :

- Prise de contact : 05 94 34 34 34
- Rendez vous à domicile pour définir un plan d'aide
- Proposition d'un devis détaillé
- Signature d'un contrat
- Organisation de l'aide en fonction des souhaits, dans la mesure du possible (horaires, jours, ...)

Tranquillité



Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 9 sur 14

Mme Dedieu – Chargée de mission STMS auprès de l'IEN ET SBSSA

ANNEXE N° 2 : Présentation de la formation



Prévenir la maltraitance, promouvoir la bientraitance à domicile



La bientraitance est ancré dans l'histoire de l'aide et du soin, elle éclaire les pratiques professionnelles du secteur sanitaire, social et médico-social.

La maltraitance est un risque quotidien lorsque l'on intervient au domicile des personnes vulnérables.

Cette formation permet de comprendre le concept de bientraitance et de l'intégrer dans les pratiques professionnelles du domicile.

Objectifs :

- S'approprier le concept de bientraitance comme outil de réflexion sur les pratiques
- S'approprier les « définitions » officielles de la maltraitance
- Clarifier les responsabilités propres aux interventions à domicile
- Identifier les conditions de sa mise en œuvre d'une démarche de bientraitance et de prévention des situations à risques de maltraitance
- Améliorer le repérage des situations à risques et les conduites à tenir au domicile.

Contenu :

Le contexte

- État des lieux : actualité réglementaire, ...
- Représentations et définitions
- Les responsabilités liées aux interventions à domicile

Le signalement et le traitement des faits de maltraitance

- Le repérage et la qualification des phénomènes de maltraitance
- Le recueil des faits, la démarche de signalement
- L'accompagnement des personnes concernées

La prévention des situations à risques e son inscription dans une démarche globale d'évaluation des situations

- Méthode et outil

Des conditions au rendez-vous de la bientraitance

- Démarche de bientraitance et évaluation
- La participation des usagers et des proches

Mise en œuvre :

Durée : 3 jours

Intervenants : professionnels du secteur

Publics : personnel d'encadrement et toute personne intervenant à domicile.

Source : <http://www.una-formation.fr>

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 10 sur 14

ANNEXE N° 3 : Présentation des intervenants de votre équipe

NOM Prénom Âge	Diplôme	Fonction occupée	Quotité de travail
Vous 19 ans	Bac Pro ASSP, option domicile	- Assistante de direction - Auxiliaire de vie	20h/semaine 15h/semaine
Mme DEMBA Juliette 38 ans	MCAD	Auxiliaire de vie	25h/semaine
Mme BRUNE Natacha 30 ans	DEAVS	Auxiliaire de vie	25h/semaine
Mme ROSE Béatrice 25 ans	Aucune qualification	Aide ménagère	15h/semaine
Mme JACQUES Josiane 35 ans	Aucune qualification	Aide ménagère	15h/semaine

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 11 sur 14

ANNEXE N° 4 : Présentation des usagers

Nom Âge	Situation de l'utilisateur	Nombre d'intervention d'heure	Souhait de la personne pour les interventions.
Mme Paul 85 ans	Mme Paul est diabétique et elle a de l'arthrose. Elle sort encore un peu mais elle a des difficultés pour l'entretien de son logement et ses courses.	6 heures/semaine (2 X 3 heures)	Plutôt le matin à partir de 9 h.
Mme Brun 38 ans	Mme Brun est enceinte de son 3 ^{ème} enfant, mais elle doit rester alitée (menace d'accouchement prématuré). Il faut lui apporter de l'aide pour faire les repas de midi, et le ménage.	15 heures/ sem.	3 h chaque jour autour de l'heure du repas.
Mme Afoo 85 ans	Mme Afoo a de l'arthrose. Elle a des difficultés à se déplacer hors de son logement. Elle a besoin d'aide pour les courses, l'entretien de son logement et les démarches administratives car ses enfants habitent loin.	10 heures / sem. (2 X 5 heures)	De préférence le matin.
M. Bernard 78 ans	M. Bernard vit seul, il est veuf. Ses enfants habitent à Cayenne, son fils vient une fois par mois. Il a des difficultés à se déplacer. Il a des difficultés pour l'entretien de son logement et ses courses.	12 heures/ sem. (4 x 3 heures)	Répartir sur plusieurs jours, matin ou après midi.
M. et Mme Jasmin 45 ans	M. et Mme Jasmin ont 3 enfants et travaillent tous les 2. Ils se sont adressés à l'association pour l'entretien du logement et du linge.	9 heures/ sem.	2 jours par semaines, de préférence en début et fin de semaine.
Mme Fleur 90 ans	Mme Fleur vit seule. Elle a eu un AVC il y a 4 ans, depuis elle est paralysée du côté droit. Elle a besoin d'aide pour l'entretien de son logement. D'autre part, il faut l'accompagner 2 après midi par semaine dans un club qui propose des activités.	15 heures /sem.	Mardi et jeudi après midi : 3 heures pour l'activité. Les 9 heures restantes sont réparties sur 2 matinées.
M. Ernest 45 ans	M. Ernest est paraplégique suite à un accident de la route. Il vit seul et a besoin d'aide pour l'entretien de son logement mais également pour ses démarches administratives.	10 heures/sem.	Organiser ce temps sur 3 jours.
Mme Jean- Baptise 70 ans	Mme Jasmin était une femme très dynamique mais elle souffre de cataracte et ne peut se faire opérer. Ces problèmes de vue la perturbent. Il faut l'accompagner dans l'entretien de son logement, ses courses, mais aussi la faire sortir.	15 heures/sem.	Prévoir des passages l'après midi pour une balade ou faire une activité.

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 12 sur 14

ANNEXE N° 5



ANNEXE N° 6

BANQUE POPULAIRE BRED **Relevé d'identité bancaire**

Titulaire du compte Lucienne AFOO

Domiciliation BRED Guyane

R.I.B. 10107 | 00228 | 00750912915 | 52

Code Banque | Code guichet | Numéro de compte | Clé RIB

IBAN FR76 1010 7002 2800 7509 1291 552 | Code BIC BREDFRPPXXX

ANNEXE N° 7

AVIS D'IMPÔT SUR LE REVENU
sur les revenus de l'année)

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Lucienne AFOO
Adresse d'imposition au 01/01/2011 :
Rue Symphorien
97320 Saint Laurent du Maroni

Vos références

Numéro fiscal (vous) : 1234567891234 C

Numéro fiscal (conjoint) :

Numéro de télédéclarant : cf. votre déclaration 31319

Revenu fiscal de référence : 758 758081722433612345 A

Numéro FIP : 016

Montant de votre impôt (en euro)

Date limite de paiement : 31/07/2011

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 13 sur 14

ANNEXE N° 8

Facture SGDE

ANNEXE N° 9



ANNEXE N° 10

Facture But ventilateur

Bac professionnel Accompagnement, soins et services à la personne ASSP Option à domicile		
Epreuve E 3.2 Organisation d'interventions à domicile.	Durée : 2 heures	Coefficient 2
CCF	Session Juin 2014	Page 14 sur 14

Mme Dedieu – Chargée de mission STMS auprès de l'IEN ET SBSSA